

ERASMUS GİDEN ÖĞRENCİ BİRİMİ

“BİLGİ NOTU”

İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesi Erasmus Koordinatörlüğü Giden Öğrenci Birimi olarak görevimiz, bir sonraki eğitim-öğretim yılı için yapılacak Erasmus başvuruları bakımından öğrencilere başvuru süreci ile ilgili bilgilendirme yapmakla başlar. Başvuru tarihleri ve yabancı dil sınavı tarihleri ile ilgili duyurular ışığında başvuran öğrencilerin yerleştirmesini gerçekleştiren Giden Öğrenci Birimi yerleştirmelerin ardından Erasmus dönemine hak kazanan öğrencilerin bilgilerini gidecekleri üniversitelere bildirir ve öğrenciyle iletişime geçilerek gerekli prosedürün başlatılmasını sağlar. Erasmus hakkı kazanan öğrencilerin öğrenim anlaşması (Learning Agreement) belgelerini uygun biçimde doldurup üniversitelere belirlenmiş süre içinde gönderilmesi hususunda rehberlik edilir. Birimin görevi, Learning Agreement değişiklikleri gibi istisnai hususlar dışında, o sene gidecek öğrenciler bakımından sona erer. Başka bir deyişle, öğrenci ile gitmeye hak kazandığı üniversite arasında iletişim kurulmasını sağladıktan sonra bu iletişim iki taraf arasında ilerler.

BAŞVURU SÜRECİ

Erasmus öğrenim hareketliliği başvuruları, “<http://erasmus.istanbul.edu.tr>” adresinde ilan edilen tarihlerde, “...@ogr.iu.edu.tr” uzantılı e-posta adresi ile AKSİS sistemi üzerinden online olarak yapılacaktır. Erasmus staj hareketliliği başvuruları ise aynı tarihler arasında ilgili birimlere yapılacak olup başvuru esnasında öğrencinin ...@ogr.iu.edu.tr uzantılı e-posta adresinin olması zorunludur.

Erasmus başvurusu, ilk dönem (güz dönemi), ikinci dönem (bahar dönemi) yahut iki dönem (hem güz hem bahar dönemi) için yapılabilir. Erasmus Öğrenci Hareketliliği en az 3 ay en fazla 12 ay, Erasmus Staj Hareketliliği ise en az 2 ay en fazla 12 ay süre ile gerçekleştirilebilir.

Bu başvurular sonrasında, ilan edilen tarihte Üniversitemiz Yabancı Diller Bölümü tarafından, belirlenen dillerde yabancı dil sınavı gerçekleştirilir. Sınavda başarılı olmak ve Erasmus başvurusunun geçerli sayılabilmesi için yabancı dil sınavından en az 55 puan almak gerekmektedir. Öğrencilerin sınava girecekleri yabancı dili, gitmek istedikleri Üniversite tarafından talep edilen dillere göre belirlemesi gerekmektedir. Öğrencilerin birden fazla yabancı dilde yabancı dil sınavına girmesi mümkündür.

Erasmus başvurusunda referans alınacak Erasmus puanı, öğrencinin not ortalaması ve bahsi geçen yabancı dil sınavı üzerinden her birinin %50’si alınarak hesaplanır. Lisans öğrencileri için not ortalaması en az 2.20, yüksek lisans ve doktora öğrencileri için not ortalaması en az 2.50 ve üzerinde olmalıdır. Asgari not ortalaması koşulunu sağlamayan öğrencilerin başvurusu dikkate alınmaz. Öğrencinin önceki dönemlerden başarısız dersinin olması Erasmus programına başvuruya engel değildir. Not ortalamasının tespitinde öğrencinin güz dönemi sonunda almış olduğu notların da dikkate alındığı en son transkript kullanılır.

Öğrenciler AKSİS sistemi üzerinden üçer üniversite tercihi yapabilmektedir. Belirlenen Erasmus puanları üzerinden oluşturulan liste uyarınca, öğrencilerin tercihleri ve kontenjanların verimli kullanımı birlikte dikkate alınarak birimiz tarafından yerleştirmeler gerçekleştirilir. Yerleştirmeler yapıldıktan sonra öğrencilerin hak kazandıkları üniversitelere öğrencilerin isimleri, Erasmus dönemleri ve iletişim bilgileri bildirilir. Bu noktadan sonra karşı üniversite öğrenciyle iletişime geçerek öğrenciye başvuru için uyması gereken prosedürü bildirecektir. Öğrencinin ayrıca yerleştirildiği kurumun web sayfasından başvuru sürecini düzenli olarak takip etmesi gerekmektedir.

Erasmus başvurusunda bulunabilecek öğrenciler, Lisans, Yüksek Lisans yahut Doktora öğrencisi statüsünde olabilirler. Eğitim hakkı devam eden, ancak öğrencilik hakkı bitmiş olan adaylar sınava başvuruda bulunamayacaktır.

Mezun olacak olan öğrenciler, Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliğine başvurabilirler. Mezuniyeti takip eden 1 yıl içinde Erasmus Staj Hareketliliğinden yararlanılabilmektedir ancak bu süre içinde herhangi bir öğrenim programına kayıt yaptırılmaması gerekmektedir.

Son sınıfta olup Erasmus Öğrenci Hareketliliğine başvuran ve yaptıkları başvuru çerçevesinde herhangi bir kontenjana yerleştirilmiş olanlar ise şayet Erasmus eğitimine başlamadan önce mezun olmuşlarsa artık öğrenci olmadıklarından öğrenim hareketliliğinden yararlanamazlar.

Dikkat edilmesi gereken husus, tercih edecekleri üniversitede kendi akademik düzeyi için kontenjan bulunup bulunmadığıdır. Zaman zaman dil koşulu da akademik aşamalara göre değişiklik gösterebilmektedir. Yüksek Lisans ve Doktora tez aşamasındaki öğrencilerin dikkat etmesi gereken bir diğer husus, kendi üniversitelerinde ders aşamasını tamamlamış olmalarına rağmen gidecekleri üniversitede belirli miktarda AKTS'yi tamamlayacak biçimde ders almaları şartı aranabilmektedir.

Giden öğrenci birimi tarafından yapılan yerleştirmeler Erasmus için nihai, hibe için ise bir ön seçim niteliğindedir. Hibe alacak öğrencilerin belirlenmesi daha sonra ilan edilecek olan hibe miktarına göre gerçekleştirilmektedir. Birimiz; eğitim dili ve eğitim düzeyini dikkate alarak verilen hibe kontenjanları üzerinden yerleştirmeye yönelik dağılımlar yapabilmektedir. Hibeler, en fazla bir dönem için ödenmektedir.

Üniversitemiz Erasmus sayfasında öğrencilerin tercih yapabilecekleri üniversitelerin listesi yer almaktadır. Üniversitenin eğitim dili hangi dil ise o dilden yabancı dil puanı almak icap etmektedir. Bu bağlamda, tercih edilecek üniversitelerin Erasmus öğrencilerine hangi dilde eğitim verdiği öğrenilerek öğrencilerin o dil veya dillerden sınava girmesi gerekir. Bu noktada; bazı üniversitelerin, yapılan yabancı dil sınav puanına ek olarak o dilde bir yeterlilik belgesi istemeleri de mümkün olabilmektedir. Bu nedenle; **Öğrenim Hareketliliğine başvuracak öğrencilerin tercihlerini belirlemeden önce, ilgili üniversitenin web sayfasını ve Erasmus kabul şartlarını (özellikle eğitim dili, ilgili yabancı dile ait ek bir belge istenip istenmediğini ve ders eşleştirmelerini) kontrol etmeleri, yerleştirilmeleri halinde kullanılmak üzere geçerli bir dil sertifikası temin etmeleri tavsiye olunmaktadır.**

YERLEŞTİRME SONRASI

Karşı kurumdan gelen kabul yazısı ve bilgilendirmeler ışığında derslerin seçilmesi ve öğrenim anlaşmasının (Learning Agreement) iki nüsha halinde doldurulması gerekmektedir. Erasmus Hareketliliği kapsamında giden öğrencilere ait formların ve belgelerin (Öğrenim Anlaşması, Hibe Sözleşmesi, Taahhütname, Feragat Formu, Faaliyet formu vd.) ayrıntılı örneği, "<http://erasmus.istanbul.edu.tr>" adresinde yer almaktadır.

Üniversitemizce gerekli görülen belgelerin doldurulması, imzalatılması ve gitmeden önce bırakılması gerekenlerin UAIK'ya bırakılması zorunludur. Ancak kimi zaman gidilecek üniversitenin de ayrıca doldurulmasını öngördüğü belgeler olabilir. Hak kaybına uğramamak için bu belgeleri de doldurmak ve karşı kurumun öngördüğü sürelere dikkat etmek gerekir.

Ders seçerken dikkat edilmesi gereken en önemli husus, bir dönem için 30 AKTS'yi (ECTS) tamamlama zorunluluğudur. 30 AKTS'nin altında olan öğrenim anlaşmaları kabul edilmeyecektir. İki dönem kalacak öğrenciler her bir dönem için ayrı ayrı öğrenim anlaşmasını doldurmak zorunda ve her bir dönem için 30 AKTS'lik ders almak zorundadırlar. Yüksek lisans ve Doktora düzeyindeki öğrencilerin

ise 30 AKTS'lik ders alma zorunluluğu kural olarak bulunmamakla birlikte bu öğrenciler, öğrenim sözleşmelerine hangi konuda araştırma yapacaklarını ayrıntılı bir şekilde yazmaları beklenmektedir.

Öğrenim anlaşması öğrenci, fakülte koordinatörü ve kurum koordinatörü tarafından imzalandıktan sonra karşı kuruma onaylanması için fakslanmalı veya eposta ile gönderilmelidir. Öğrenci mutlaka gitmeden önce LA evrakını karşı kurumdan imzalatmalıdır zira onaylanmamış anlaşmalar geçerli değildir ve öğrencilerimizin programdan faydalanmalarını engelleyecektir.

Önemli bir uyarı olarak belirtmek gerekir ki, Erasmus Giden Öğrenci Birimi, öğrencilere pasaport, vize, kalacak yer yahut ulaşım gibi hususlarda danışmanlık yapmamaktadır. Bu konular öğrencilerin sorumluluğundadır.

Yurt dışındaki üniversiteye gitmeden önce evrakların tümü Erasmus Kurum Koordinatörlüğü'ne teslim edilmelidir (hareketlilik sözleşmesi, bilgi formu, onaylanmış öğrenim sözleşmesinin kopyası, karşı kurumdan gelen kabul belgesi, vize fotokopisi, sözleşme formu, taahhütname, uçak gidiş fotokopisi), ancak karşı kuruma varıldıktan sonra teslim alınacak olan öğrenim sözleşmesinin ıslak imzalı nüshası Erasmus Kurum Koordinatörlüğüne posta yolu ile ulaştırılmalıdır.

Öğrenim hareketliliğinden dönüşte ise ders gördüğünüz süreyi belgeleyen katılım sertifikasının, akademik takvimin, başarısız olduğunuz her bir ders için onaylı başarısızlık takip formunun, faaliyet rapor formunun, pasaportun giriş ve çıkış damgalarını içeren sayfanın fotokopisi ile en az bir sayfalık kişisel raporun, not döküm belgesinin (transkript) ve öğrenim sözleşmesinin (LA) Erasmus Kurum Koordinatörlüğüne mutlaka teslim edilmesi gerekmektedir.

Hibe ödemesi bir dönem ile sınırlandırılmaktadır, öğrencilerimiz gitmeden önce hibelerinin %80'lik (kabul mektubu veya bilgi formundaki tarih aralığına göre), dönüşte ise eğitim süresine (katılım sertifikası, çelişkili durumlarda uçak bileti, pasaport giriş-çıkış damgalarına akademik takvim vs.) bakılarak hibenin geriye kalan kısmı olan %20'lik payı alacaklardır. Öğrenim süresi planlanandan kısa sürdüğü durumlarda hibe iadesi söz konusu olabilir. Belgeler eksiksiz teslim edildiğinde hibenin geri kalan kısmı ödenmektedir.

Öğrenim anlaşmasında belirlenen ders programının en az %70'inden başarılı olmak hibenin geriye kalan kısmının ödenmesi açısından önemlidir. Yurtdışında bulunulan süre içinde derslerine devam etmedikleri ve öğrenci olarak yapmakla yükümlü oldukları sorumluluklarını yerine getirmedikleri tespit edilen öğrencilerin, aldıkları derslerden de başarısız olmaları dikkate alınarak, toplamda yurtdışında kaldığı sürede hak edeceği toplam hibenin % 20'si ödenmez.

Öğrenciler, yurt dışında eğitim görülen müddet zarfında kayıtlarını yaptırmakla ve harçlarını ödemekle yükümlüdür. Kayıt dondurmak söz konusu değildir.

Herhangi bir feragat durumunda Fakülte Erasmus Koordinatörlüğü'nün en kısa zamanda bilgilendirilmesi gereklidir. Düzenlenecek feragat dilekçesi fakülte koordinatörlüğünce bir üst yazı ile Erasmus Kurum Koordinatörlüğü'ne (UAIK) bildirilecektir.

Dönüşte tüm belgelerin aslının Erasmus Kurum Koordinatörlüğü'ne teslim edilmesi gerekmektedir.

Yerleştirmelerden sonra, öğrencinin karşı kuruma gitmesinden itibaren ilk bir ay içinde öğrenim anlaşmasında değişiklik yapılması mümkündür. Bu durumda, bölüm onayı alınmasını müteakip değişiklik önce Bölüm Koordinatörü tarafından imzalanmalı ve ardından Erasmus Koordinatörlüğü'ne iletilmelidir.

FAALİYET SÜRESİNİN UZATILMASI

Süre uzatılması, sadece mevcut akademik yıl süresi içinde gerçekleştirilebilir. Bunun için anlaşma ve gerekli düzeltmeler (sözleşme belgelerinin güncellenmesi) mevcut Erasmus dönemi bitmeden tamamlanmalı, süre uzatımı mevcut dönemi (tatiller ve dönem araları aralık olarak kabul edilmez) takip etmelidir.

ONLINE DİL SINAVI

Erasmus programına getirilen yeniliklerden biri de online dil desteği ve dil sınavıdır. Hareketlilik “öncesinde ve sonrasında” zorunlu olarak uygulanacak bu sınav, mevcut durumda altı dil içerisinde (İngilizce, Almanca, Fransızca, İtalyanca, Fransızca ve Hollandaca) gidilecek olan kurumdaki eğitim dili hangisi ise o dilden yapılacaktır.

Hareketlilik öncesinde sınava girmeyen öğrencinin hibe sözleşmesi kesinlikle imzalanmayacak, hareketlilik sonrasında da bu sınava girmeyen öğrencinin kalan hibesi kesinlikle ödenmeyecektir.

Sınav, sadece seviye tespitine yönelik olup, sınav sonucunun hareketliliğe katılımında bir etkisi bulunmamaktadır. Sınavın amacı, öğrencinin dil becerisine dair gelişiminin tespit edilmesinden ibarettir. Sınav sonucunu sadece öğrenci ve gönderen kurum görebilmektedir. Hareketlilik öncesinde yapılan sınavda 50 puanın altında bir sonuç alınması durumunda zorunlu olarak online yabancı dil eğitimi alınması gerekmektedir. Sınavda verilen yanıtlar öğrencinin gerçek düzeyini belirleyeceğinden, online eğitimde bu sınavdaki seviye dikkate alınacaktır. Öğrencinin belirlenen düzeyin üzerinde olması halinde ise bu eğitimin alınması isteğe bağlıdır. Bu durumda, online eğitim alma talebinin Koordinatörlüğe iletilmesi gerekmektedir.

Sınav için gerekli şifreler, sistem tarafından Erasmus Kurum Koordinatörlüğü'nde kayıtlı e-posta adreslerine gönderilecektir. Koordinatörlükte kayıtlı e-posta adresi geçersiz ise kısa süre içinde Koordinatörlük ile iletişime geçilip, adresin güncellenmesi gerekmektedir.

Online dil sınavlarının, sisteme tanımlanan süre içerisinde tamamlanması gerekmektedir. Sınava, bilgisayar ile uygun olduğunuz zamanlarda aşama aşama girebilirsiniz. Soru zorluğu dil düzeyine göre değişmektedir. Sınav 5 bölüm ve 70 sorudan (20 grammar, 15 vocabulary, 15 key communicative phrases, 10 listening, 10 writing) oluşmakta ve yaklaşık 50–60 dakika sürmektedir.